



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

I JÁ CHCI PRACOVAT

Pro osoby s poruchami autistického spektra
a osoby pečující o osoby s poruchou autistického spektra



Informační brožura

Obecně prospěšná společnost DĚTSKÝ KLÍČ Šumperk
Sídlo: Kozinova č. 35/5, 787 01 Šumperk

Fotografie: Archiv DĚTSKÝ KLÍČ Šumperk

e - mail: detskyklic@seznam.cz
web: www.detskyklic.cz
telefon: 583 550 118

OBSAH

1.	Jak postupovat při hledání pracovního místa	4
2.	Jak se ucházet o zaměstnání	8
3.	Jak správně napsat životopis	10
4.	Jak správně napsat žádost o zaměstnání	11
5.	Jak správně napsat motivační dopis	12
6.	Možnost pracovního uplatnění osob s poruchou autistického spektra	13
7.	Zaměstnávání osob se zdravotním postižením	15
8.	Organizace zabývající se zaměstnáváním osob se zdravotním postižením	17
9.	Charta práv osob s autismem	18

1. Jak si mám práci hledat?

Kromě tradičních způsobů, jakými je čtení inzerátů v tisku či dotazování se v podnicích, existují i způsoby další. Každý úřad práce například uveřejňuje seznam volných míst v daném okrese na své nástěnce. V dnešní době počítačů již však není třeba trmácet se pro tuto informaci až na úřad práce. Pokud máte přístup k počítači s připojením k internetu (knižovny, internetové kavárny apod.), můžete potřebné informace získat odsud. Pokud takový počítač nemáte, můžete zajít na nejbližší úřad práce; tam jsou informační kiosky MPSV bezplatně k dispozici. Hledat však nemusíte jen na portále MPSV; můžete využít i možnosti, které nabízejí agentury práce a různé internetové stránky zaměřené na tuto problematiku. (<http://portal.mpsv.cz/ikiosek>) Pro lepší orientaci na trhu práce a pro zlepšení šancí při hledání zaměstnání můžete také využít *Job clubů* pořádaných úřady práce.

2. Kde najdu na internetu potřebné informace?

Základním zdrojem informací by se Vám mohl stát portál Ministerstva práce a sociálních věcí (<http://portal.mpsv.cz/sz>). Pokud Vás děsí slovo portál, a třeba i internet, můžeme Vás ujistit, že obavy nejsou namístě. Internetový portál je něco jako knížka nebo časopis, ve kterém je možné listovat a ve chvíli, kdy mě přestane bavit, ho prostě zavřít. Proti časopisu je tu však jedna velká výhoda. Zatímco časopis vychází například jednou za týden, na internetovém portále MPSV (dále jen portále) se nové informace zobrazují okamžitě. To není ani tak důležité třeba u informací o tom, jaká je například výše podpory v nezaměstnanosti, může to však být rozhodující u informací o nových volných místech. Tady může platit staré české pořekadlo: „*Kdo dřív přijde, ten dřív mele.*“

3. Ale já asi práci s internetem nevládnou.

Máte obavy, že práci s portálem nevládnete? Nejsou namístě! Domníváme se, že tento text by Vás měl provést hlavními úskalími, a pokud si nebudete vědět rady, vždy můžete zmáčknout tlačítko *Nápověda* (<http://portal.mpsv.cz/sprava/napoveda>). Je-li pro Vás lepší prohlédnout si *Nápovědu* pomocí instruktážního filmu (<http://portal.mpsv.cz/sz/obecne/multi>), stačí jen vybrat téma, kterého se má nápověda týkat, a na zvolené téma dvakrát kliknout myší. Na obrazovce se Vám vybraný instruktážní film spustí sám. Když si ani potom nebudete vědět rady, můžete zavolat do kontaktního centra SPZTP (http://portal.mpsv.cz/sz/call_centrum), telefon 844 844 803 a operátoři Vám ochotně poradí. Takže se do hledání práce na portále bez obav pusťte, konec konců nemůžete prakticky nic zkazit a vypnout počítač se dá kdykoliv.

4. Nejdřív zkusím najít nějaké pěkné volné místo.

Pokud budete mít štěstí, podíváte se do nabídky volných míst (<http://portal.mpsv.cz/sz/obcane/vmjedno>) na portále a najdete hned

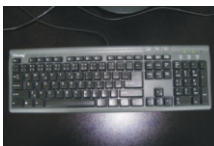
nějakou práci, která odpovídá Vaším představám. Pro vyhledávání volných míst máte tři základní možnosti:

PRÁCE S POČÍTAČEM

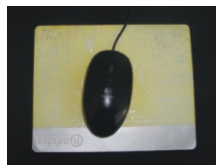
Co potřebujeme?



1. Počítač



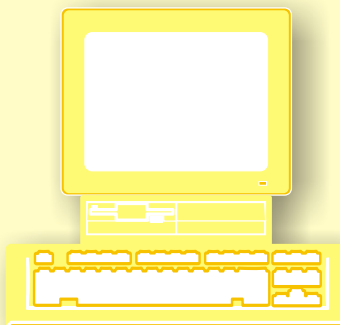
2. Klávesnici



3. Myš



4. Display



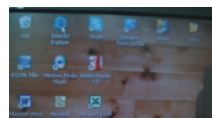
PRÁCE S POČÍTAČEM - POSTUP



1. Zapnout počítač



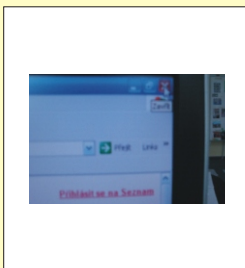
2. Myší ukázat na internet



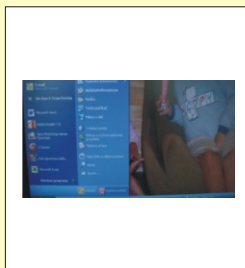
3. Dvakrát kliknout na ikonu internet



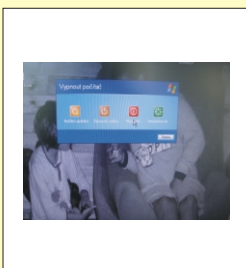
4. Prohlížet internet



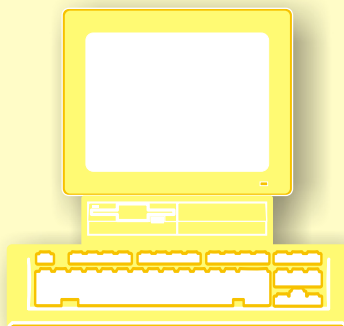
5. Zavřít internet



6. Vypnout počítač



7. Vypnout počítač



A

Pokud nejste počítačový odborník a počítačů se spíše bojíte, bude asi nejlepší vyhledávat volná místa v nabídce volných míst nazvané *Nejčastější dotazy* (<http://portal.mpsv.cz/sz/obcane/vmjedno>). Tady stačí udělat pouze dva jednoduché kroky a už se Vám na obrazovce zobrazují zvolená volná místa:

Klikněte v políčku Hledat v okrese na text - *Vyberte okres* -. Objeví se Vám seznam okresů. Vyberte okres, ve kterém hledáte práci. Jméno okresu zůstane v políčku zobrazeno.

Rozhodněte se, zda budete hledat volná místa podle dosaženého vzdělání (potom stisknete například uchazeče s maturitou), nebo zda chcete hledat konkrétní profesi, například profesi zedník. V tom případě vepište tuto profesi do políčka *Profese* a stisknete tlačítko *Hledej*.

B

Pokud jste zvyklí vyhledávat volná místa podle oborů zaměstnání (<http://portal.mpsv.cz/sz/obcane/vmjedno/vmobar>), pak si vyberte tuto záložku. Zde klikněte v políčku Hledat v okrese na text - *Vyberte okres* -. Objeví se Vám seznam okresů. Vyberte okres, ve kterém hledáte práci. Jméno okresu zůstane v políčku zobrazeno. Pokud chcete hledat volná místa i v okresech s vybraným okresem sousedících, zatrhněte volbu *včetně okolních okresů*. Ve třech sloupcích se Vám nyní zobrazují volná místa určená pro vysokoškoláky, volná místa určená pro občany

s maturitou a volná místa určená pro občany vyučené a s nižším vzděláním. V daném sloupečku jenom klikněte na vybraný obor. Všimněte si, že u každého oboru je v závorce uveden počet volných míst, která se nabízejí.



Pro počítačově zdatné uživatele je k dispozici kombinace různých kritérií pro výběr volných míst nazvaná *Rozšířené vyhledávání* (<http://portal.mpsv.cz/sz/obcane/vmjedno/vmrozsir>).

5. Žádné místo jsem nenašel, nechám si nová volná místa posílat e-mailem.

Pokud se Vám nepodaří najít vhodné místo napoprvé, můžete to zkusit další den. Potřetí nebo počtvrté už se Vám to možná bude zdát příliš pracné. Můžete si tedy nechat volná místa posílat e - mailem. Každé ráno Vám potom přijde seznam volných míst - pouze těch nových - podle *Vašeho výběru*.

K tomu se musíte na portálu zaregistrovat a přihlásit. Proč a jak? Přečtěte si odpověď na otázku v kapitole „6. *Opravdu se mám na portálu registrovat? Není to zbytečná práce?*“ (<http://portal.mpsv.cz/sz/obcane/navod#k7>)“.

Vlastní požadavek na zasílání volných míst je jednoduchý. Na stránce *rozšířeného vyhledávání* (<http://portal.mpsv.cz/sz/obcane/vmjedno/vmrozsir>) volných míst sestavte a vyzkoušejte vhodnou podmínku pro vyhledání volných míst. Přihlášenému uživateli se v horní části ukáže nabídka „*Podmínka*“. Klepněte na volbu „*Posílat*“, запиšte název podmínky a klepněte na „*Ulož*“. Seznam nových volných míst Vám bude chodit příštích 21 dní.

6. Opravdu se mám na portálu registrovat? Není to zbytečná práce?

Pokud jste nenašli hned napoprvé volné místo odpovídající Vaším představám, bylo by asi dobré se na portále zaregistrovat. Proč?

Portál nabízí určité možnosti pouze pro přihlášené uživatele (k tomu, abyste se mohli přihlásit, se musíte nejdříve registrovat v rámci registrace si volíte uživatelské jméno a heslo, pod kterým se budete přihlašovat). Důvod, proč přihlášení uživatelé portálu mají větší možnosti než uživatelé nepřihlášení, je velmi jednoduchý. Není to proto, že bychom o Vás chtěli získat nějaké údaje, z čehož lidé mohou mít obavy. Obavy však v tomto případě nejsou na místě. Jednak většinu dat, která při registraci uvedete, stejně již státní orgány mají a jednak nikdo nekontroluje, zda vkládáte data pravdivá. Opravdu nehrozí, že by Vám z portálu byly například zasílány e-maily s nabídkou výhodného pojištění nebo her typu „letadlo“.

Skutečným důvodem, proč mají přihlášení uživatelé k dispozici více možností a proč jsou ty možnosti lepší, je snaha nějakým způsobem Vás pro portál identifikovat. To je důležité například v případě, že si zde vytváříte svůj vlastní životopis. Určitě nebudete chtít, aby jej mohl někdo

jiný upravovat nebo třeba mazat. Registrace je tedy nutná k zabezpečení vašich dat a k tomu, aby portál poznal, že s ním komunikujete právě vy.

Registrace Vám zabere maximálně pět minut a tato investice se určitě vyplatí. Díky ní se Vám otevře elektronický trh práce, a například v případě, že si necháte volná místa zasílat prostřednictvím e-mailu, získáte nezanedbatelný časový náskok před většinou ostatních lidí hledajících práci.

Zdroj: <http://portal.mpsv.cz/sz/obcane/navod>

A

Ucházet se o zaměstnání je možné několika způsoby:

- vyhledáním pracovního místa v nabídce Úřadu práce
- vyhledáním pracovního místa na internetu
- prostřednictvím inzerátů v místním tisku
- osobním kontaktem - ucházením se o zaměstnání návštěvou příslušného zaměstnavatele

B

V případě, že naleznu vhodné pracovní místo prostřednictvím nabídek nebo osobním kontaktem, vypracuji:

- žádost o zaměstnání
- strukturovaný životopis
- motivační dopis - pokud bude v podmínkách pro přijetí

C

Po vypracování žádosti o zaměstnání, strukturovaného životopisu a motivačního dopisu:

- vypracované dokumenty vytisknu na tiskárně a podepíšu, vložím do obálky, na obálku napíšu adresu zaměstnavatele, zalepím obálku
- odešlu obálku poštou nebo donesu přímo na místo určení
- v případě možnosti zasílání žádosti o zaměstnání e-mailem, odešlu ji e-mailem poštou

OBSLUHA MOBILNÍHO TELEFONU

Co potřebujeme?



1. Mobilní telefon



2. Telefonní seznam

POSTUP OBSLUHY MOBILNÍHO TELEFONU



1. Vzít telefon



2. Vztít telefonní seznam



3. Najít telefonní číslo



4. Vytkat telefonní číslo



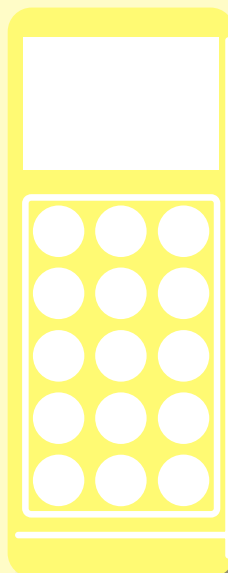
5. Zmáchnout vytáčení čísla



6. Telefonovat



7. Vypnout telefon



ŽIVOTOPIŠ

Osobní údaje:

Jméno:	Martin Novák	Datum narození:	15.11.1982
Adresa:	Poděbradská 113 Šumperk	Rodinný stav:	svobodný
Telefon:	778 626 331	Zdravotní stav:	dobrý
E-mail:	m.novak@seznam.cz		

Vzdělání: 1998 - 2001 Praktická škola Šumperk

Praxe: 2003 - 2005 Kaufland Šumperk - skladník
2005 - 2009 Hypernova Šumperk - skladník
2011 - dosud Nowako - skladník

Zájmy ve volném čase: studium anglického jazyka, turistika, četba, lyžování, cykloturistika

Doplňující informace: pečlivost, zodpovědnost, přesnost, dobrá komunikace s lidmi, znalost práce na PC, jsem nekuřák

V Šumperku: 1. 1. 2012

Jméno a podpis

VZOR ŽÁDOSTI O ZAMĚSTNÁNÍ

Kapa, a.s.

Dlouhá 8, 787 01 Šumperk

Věc: Žádost o přijetí do pracovního poměru

Na základě Vaší nabídky zaměstnání, na pozici skladník, jež byla uveřejněna na internetovém serveru www.kuk.cz Vás tímto žádám o přijetí do pracovního poměru od 1. února 2012. O splnění podmínek nutných k přijetí, mezi něž patří zejména praxe a kvalifikace v tomto oboru, slouží můj strukturovaný životopis, který Vám přikládám v příloze.

V Šumperku dne 1. ledna 2012

podpis
Martin Novák



Kapa, a.s.

Dlouhá 8, 787 01 Šumperk

IČ 12345678

Zájem o místo skladníka.

Vážený pane,

dovoluji si touto cestou žádat o místo skladníka inzerované Vaší společností, ze dne 20. 12. 2011, na internetovém pracovním serveru.

Profesně se orientuji na vykonávání pozice skladník. V roce 2011 jsem nastoupil u firmy Novako jako skladník, kde do dnešního dne pracuji. V tomto roce jsem také absolvoval kurz počítačové gramotnosti, zvládám práci v programech MS Office, MS Windows a Internet.

Domnívám se, že mé znalosti a zkušenosti odpovídají požadavkům na výše uvedenou pozici a v případě Vašeho zájmu se velmi rád dostavím na pracovní pohovor.

S pozdravem,

V Šumperku dne 1. 1. 2012

Martin Novák

Poděbradská 113

Šumperk, 787 01

r.č. 123456/0987

Obecná charakteristika z hlediska zaměstnávání:

Chceme-li zaměstnat osobu s PAS, měli bychom vědět, že se jedná především o postižení v oblasti komunikace, sociálních vztahů a představitosti, smyslové abnormality, neschopnosti intuitivního chápání času atd. Úprava pracovišť není náročná, je ale třeba, aby vedoucí i spolupracovníci byli dobře o povaze tohoto postižení informováni a vedení k pochopení svého kolegy (kolegyně). Při zaměstnání osoby s autismem jsou důležitá tato hlavní opatření:

- adaptace pracovního prostředí (důsledná strukturalizace a vizualizace prostoru a času)
- individuální pochopení dovedností a schopností tohoto pracovníka podle testů AAPEP (specifické testy pro autisty)
- individuální pracovní zácvik, dlouhodobá pomoc a podpora
- pracovní zařazení se provádí podle speciálních testů (Psychoedukační profily pro dospívající a dospělé s autismem)

Vytipované pracovní pozice:

- chráněné dílny
- chráněná pracoviště
- podporované zaměstnání

Model individuálního zařazení osoby s autismem:

Osoba s autismem je zařazena do běžného zaměstnání. Asistent zajišťuje výběr práce a zpočátku i intenzivní výcvik. Po skončení intenzivního výcviku se pomoc asistenta postupně omezí.



Vhodné typy práce:

- restaurace a bistra (úklid stolů, mytí nádobí, mytí podlahy, příprava jednoduchých jídel na talíře - studený bufet apod.)
- kancelářské práce (kopírování, zařazování knih v knihovnách, vyhledávání dokumentů pro mikrofilmy apod.)
- skladové hospodářství (doplňování zboží v obchodech, přísun materiálu v dílnách apod.)
- školy a úřady (školník, domovník, vrátný)
- potravinářské, zdravotnické a chemické laboratoře (úklid, mytí laboratorního skla)
- průmyslové podniky (montážní linky - výjimečně)

Model malých pracovních skupin:

Osoby s autismem pracují v chráněné dílně. Asistent má na starosti několik klientů. Pracuje s nimi po celou dobu pracovní směny, jeho pomoc je intenzivnější, než u modelu individuálního zařazení. Asistent je prostředníkem mezi zaměstnavatelem a klientem, vybírá vhodnou práci podle individuálních schopností klienta. Při výběru vhodné práce je třeba dbát, aby byla předvídatelná, pracovní úkol jednoznačně definovaný. Pozornost je třeba věnovat i pracovnímu místu. Klienta s autismem rozptýlí i nepatrný podnět. Mnohým vadí i větší počet lidí v místnosti.

Model mobilních pracovních skupin:

Klienti nejsou obvykle v pracovním poměru, ale vykonávají různé pomocné práce, obvykle v komunitě, kde žijí. Jedná se o úklid, práce na zahradě, pomocné práce v kuchyni apod.

Zdroj: APLA Praha



Lidem se zdravotním postižením se poskytuje zvýšená ochrana na trhu práce.

Pracovní rehabilitace - souvislá činnost zaměřená na získání a udržení vhodného zaměstnání osoby se zdravotním postižením, kterou na základě její žádosti zabezpečují úřady práce a hradí náklady s ní spojené. Úřad práce v součinnosti s osobou se zdravotním postižením sestaví individuální plán pracovní rehabilitace.

Příprava k práci - zapracování osoby se zdravotním postižením na vhodné pracovní místo na základě dohody s Úřadem práce. Příprava k práci může být prováděna s podporou asistenta. Tato příprava trvá nejdéle 24 měsíců.

Specializované rekvalifikační kurzy - jsou uskutečňovány za stejných podmínek jako ostatní rekvalifikace.



Chráněné pracovní místo

Chráněné pracovní místo je pracovní místo zřízené zaměstnavatelem pro osobu se zdravotním postižením na základě písemné dohody s Úřadem práce. Na zřízení chráněného pracovního místa poskytuje Úřad práce zaměstnavateli příspěvek. Chráněné pracovní místo musí být obsazeno po dobu 3 let. Chráněným pracovním místem může být i pracovní místo, které je obsazeno osobou se zdravotním postižením, pokud je vymezeno v písemné dohodě mezi zaměstnavatelem a Úřadem práce. Dohoda se uzavírá na dobu 3 let.

Vymezením či zřízením chráněného pracovního místa je podmíněno poskytování příspěvku na částečnou úhradu provozních nákladů chráněného pracovního místa a příspěvku na podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením.

Příspěvky pro zaměstnavatele

Úřad práce ČR může poskytnout příspěvek zaměstnavateli na zřízení chráněného pracovního místa a příspěvek na částečnou úhradu provozních nákladů tohoto chráněného pracovního místa. Zaměstnavateli, který provádí na svém pracovišti přípravu k práci osob se zdravotním postižením, může Úřad práce uhradit náklady na přípravu

k práci těchto osob. Zaměstnavateli zaměstnávajícímu na chráněných pracovních místech více než 50% osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců se poskytuje příspěvek na podporu zaměstnávání těchto osob. Příspěvkem jsou nahrazovány skutečně vynaložené prostředky na mzdy nebo platy v měsíční výši 75% skutečně vynaložených prostředků na mzdy nebo platy na zaměstnance v pracovním poměru, který je osobou se zdravotním postižením, včetně povinných odvodů, nejvýše však 8000 Kč.

Povinný podíl zaměstnávání osob se zdravotním postižením

Zaměstnavatelé s více než 25 zaměstnanci v pracovním poměru jsou povinni zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši 4% z celkového počtu svých zaměstnanců. Způsoby plnění, tj. zaměstnávání v pracovním poměru, odběr výrobků a služeb nebo odvod do státního rozpočtu, jsou považovány za rovnocenné a lze je vzájemně kombinovat.

Zdroj : <http://www.mpsv.cz/cs/8#zozp>

Další opatření aktivní politiky zaměstnanosti na podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením

Příspěvek na zapracování

Příspěvek může ÚP poskytnout zaměstnavateli na základě dohody, pokud zaměstnavatel přijímá do pracovního poměru uchazeče o zaměstnání, kterému je při zprostředkování zaměstnání věnována zvýšená péče (dle § 33 výše zákona o zaměstnanosti). Maximální doba poskytování příspěvku je 3 měsíce a může činit měsíčně nejvýše polovinu minimální mzdy na jednu fyzickou osobu, která zapracovává.

Veřejně prospěšné práce

Veřejně prospěšné práce jsou časově omezené pracovní příležitosti vytvořené především pro obtížně umísitelné a dlouhodobě nezaměstnané uchazeče o zaměstnání evidované Úřadech práce.

Tato místa vytváří zaměstnavatel na základě písemné dohody s ÚP ke krátkodobému pracovnímu umístění uchazeče o zaměstnání, nejdéle však na dobu dvanácti po sobě následujících měsíců ode dne sjednaného nástupu uchazeče o zaměstnání do pracovního poměru.

Finanční příspěvek na úhradu mzdových nákladů zaměstnance, který byl veden v evidenci Úřadu práce, na takto vytvořeném místě může být zaměstnavateli poskytován až do výše skutečných mzdových nákladů, včetně sociálního a zdravotního pojištění.

Zdroj : <http://portal.mpsv.cz/sz/zamest/dotace/apz>

NÁZEV ORGANIZACE	KONTAKTY
Eset Help	Hekrova 805, Praha 11 tel.: 272 937 721 e-mail: esethelp@volny.cz web: www.esethelp.cz
Fokus Praha	Roztylské náměstí 44/2772 Praha 4 - Spořilov tel.: 272 769 115, 774 804 922 e-mail: cppz@volny.cz web: www.fokus-praha.cz
Formika	Hornomlýnská 1255/b, Praha 4 tel.: 271 910 016 e-mail: formika@formika.cz web: www.formika.org
Máme otevřeno?	Ve Smečkách 5, Praha 1 tel.: 222 511 216 e-mail: tranzit@mameotevreno.cz web: www.mameotevreno.cz
Rytmus Pha 2	Bruselská 16, Praha 2 tel.: 224 251 610 e-mail: bruselska@rytmus.org web: www.rytmus.org
Rytmus Pha 6	Studentská 3, Praha 6 tel.: 224 324 639 e-mail: dejvice@rytmus.org web: www.rytmus.org
Česká unie pro podporované zaměstnávání	Studentská 541/3, Praha 6 email: unie@unie-pz.cz web: www.unie-pz.cz
Společnost DUHA, Program podporované zaměstnávání	Zborovská 38, Praha 5 - Smíchov tel.: 257 313 986, 602 416 506 e-mail: pz@duha.nsnet.cz web: http://pz.spolecnostduha.cz
APLA - Asociace pomáhající lidem s autismem	V Holešovičkách 593, Praha 8 tel.: 284 684 959 web: www.praha.apla.cz
Asistence o.s.	Na Topolce 1, Praha 4 e-mail: stredisko@asistence.cz web: www.asistence.org

Zdroj: APLA Praha

Charta byla přijata 10. května 1992 na 4. kongresu AUTISM-EUROPE v Haagu. Jako písemnou deklaraci přijal Chartu Evropský parlament 9. května 1996. Charta obsahuje 19 základních práv osob s autismem. Bod 10. charty se zabývá právem osob s autismem na:



10. PRÁVO občanů s autismem na vhodné pracovní zařazení a náležitou přípravu na povolání s vyloučením jakékoliv diskriminace. Výcvik i pracovní zařazení musí vycházet z individuálních schopností, dovedností, přání a zájmů postiženého.

Lidé s autismem by měli mít příležitost vykonávat různorodou práci a sílet své pracovní zkušenosti s jinými lidmi. Jen v takovém případě, kdy jsou nabízeny různorodé činnosti a lidé jsou si vědomi širší nabídky, může být vybrána vhodná činnost. Lidé s autismem vzhledem ke svému postižení budou vždy potřebovat pomoc při plnění pracovních povinností. Naše snaha musí směřovat k povzbuzování a učení nových úkolů, i když se na první pohled zdají být pro postižené příliš náročné. Nakonec musíme najít takové úkoly, které odpovídají schopnostem postiženého a jsou v souladu s jeho přáním.

Všude tam, kde je to jen trochu možné, musíme hledat uplatnění postiženého v širší komunitě. Musíme si být jisti vhodností prostředí a dostupné pomoci a rady ze strany spolupracovníků. Lidem s postižením je často nabízena nevhodná, těžká, nepříjemná práce, kterou zdraví občané nechtějí dělat. Tato diskriminace musí být odstraněna.

Zdroj: Občanské sdružení AUTISTIK



Obecně prospěšná společnost
DĚTSKÝ KLÍČ Šumperk

zapsána v rejstříku OPS vedeném
Krajským soudem v Ostravě,
oddíl O, vložka 111

Sídlo:
Kozinova 35/5, 787 01 Šumperk

E-mail:
detskyklic@seznam.cz

Web:
www.detskyklic.cz

Číslo účtu:
ČSOB 277260083/0300

IČO:
25852957



Poskytujeme sociální služby:

osobní asistence (formou terénní)

odlehčovací služby
(formou terénní a ambulantní)

odlehčovací službu pobytovou
(ve dvou odlehčovacích bytech)

sociální rehabilitaci
(formou terénní a ambulantní)

Další služby:

poskytujeme základní sociální
poradenství

půjčujeme odborné knihy
k problematice PAS

pořádáme semináře pro osoby
pečující o osoby s PAS

pořádáme klub rodičů

zprostředkováváme diagnostiku PAS



Tento materiál vznikl v rámci projektu: „Autismus není překážkou - program pro mladistvé s autismem a osoby pečující o osobu blízkou s autismem“, který je spolufinancován Evropským sociálním fondem prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a ze státního rozpočtu České republiky.
Registrační číslo: CZ.1.04/3.1.02/43.00002